**佛山校区教工周转房校内周转申请表（模板）**

|  |  |
| --- | --- |
| **周转房地址** | **广东财经大学佛山校区教工周转房 栋 房** |
| 户型 |  | 面积（m2） |  | 初始建房款（元） |  |
| **转出方姓名** |  | 性别 |  |
| 身份证号 |  | 联系方式 |  |
| 转出方配偶姓名 |  | 性别 |  |
| 身份证号 |  | 联系方式 |  |
| **转入方姓名** |  | 性别 |  |
| 身份证号 |  | 联系方式 |  |
| 转入方配偶姓名 |  | 性别 |  |
| 身份证号 |  | 联系方式 |  |
| 转出申请理由 | 因 ，本人自愿申请将佛山校区教工周转房（）栋（）房周转给（）；本人承诺今后不再就该房事宜向学校主张任何权利，本人与学校签订的《广东财经大学建设佛山校区教工宿舍（周转房）协议》废止，并承担由此所产生的一切法律后果。（以上内容为模板，供抄写）签名（按指模）： 配偶签名（按指模）：年 月 日 |
| 转入方意见 | 本人自愿将佛山校区教工周转房（）栋（）转入本人名下。本人承诺：1.严格遵守广东财经大学制定的佛山校区教工周转房相关管理制度。如违反相关制度的，同意由广东财经大学将本人违约及违规行为作为个人不良信息提供给征信机构。2.本人如实提供有效联系方式、扣款银行账户供广东财经大学联络查询，如联系方式、扣款银行账户有变更，将第一时间告知广东财经大学备案。（以上内容为模板，供抄写）签名（按指模）： 配偶签名（按指模）：年 月 日 |
| 人力资源处审核意见（人员信息审核） |  公章： 负责人签名： 年 月 日 |
| 佛山校区审核意见（交费等情况审核） |  公章： 负责人签名： 年 月 日 |
| 后勤处审核意见（条件及房间等信息审核） |  公章： 负责人签名： 年 月 日 |
| 校领导审批意见 |  公章： 校领导签名： 年 月 日 |
| 备注 |  |

说明：申请人提交本申请表时，须同时提供夫妻双方身份证复印件（提供原件核实）以及与学校签订的《广东财经大学建设佛山校区教工宿舍（周转房）协议》原件。